

Inhoudsopgave

Colofon	2
Een woord vooraf	3
1. De Prins Willem-Alexanderschool	3
1.1 De geschiedenis van de school	3
1.2 De ligging.....	4
1.3 Achtergrond van de kinderen.....	4
2. Waar de school voor staat	4
2. Waar de school voor staat	5
3. De organisatie van het onderwijs	6
3.1 De organisatie van de school	6
3.2. De samenstelling van het team	6
3.3 De activiteiten voor de kinderen	7
3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	9
3.5 Visie op burgerschap en sociale integratie	9
4. De zorg voor kinderen	11
4.1. Het toelaten van nieuwe leerlingen in de school.....	11
4.2 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen.....	11
4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoefte.	12
4.4 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs	13
4.5 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen.	13
4.6 Schorsing en verwijdering van een kind op school.	14
4.7. De leerling gebonden financiering (de rugzak)	14
5. De leerkrachten	17
6. De ouders	18
6.1. Vormen van ouderdeelname aan het schoolproces	18
6.2 Overblijven	18
6.3 Klachtenprocedure.....	19
6.4 Ouderbijdrage	20
6.5 Sponsoring	20
7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school.....	21
7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school.....	21
8. De resultaten van het onderwijs.....	24
8.1. Speciale zorg voor leerlingen.....	24
8.2. Vorderingen in de basisvaardigheden.	24
8.3. Hoe zien ouders de school?	26
8.4. Inspectie	26
9. Regeling school- en vakantietijden	27
9. Regeling school- en vakantietijden	28
9.1. Schooltijden	28
9.2. Vakantietijden.....	28
9.3. Spreekuren.....	28
9.4. Vakantierooster 2011-2012	29
Praktische zaken schooljaar 2011-2012	30

Colofon

Protestants Christelijke Basisschool Prins Willem-Alexander

Locatie:

Uddelsekampweg 1
3888 LV Uddel
Telefoon: 0577 -401413
Email: [pwa@apeldoorn-
onderwijs.nl](mailto:pwa@apeldoorn-onderwijs.nl)
Website: www.pwauddel.nl

Directie:

Directeur:
G. van Roekel
Veenkamp 109
3888 LH Uddel
telefoon: 0577 - 401516

Schooltijden:

08.30 -12.00 uur
13.15 -15.30 uur

Gymzaal:

Uttilochweg

Bestuur:

Stichting tot Stichting en Instandhouding van scholen voor
C.N.S. te Putten

Secretariaat bestuur:

3880 AA Putten
telefoon 0341 -354445

Secr. MR:

A. Schouten
Binnenveldweg 17
3888 KJ Uddel
0577-402290

Bestuursgedeligeerden voor onze school zijn:

N. Bos	R. Oussoren
Blekemeer 29	Garderenseweg 51
3888 LG Uddel	3888 LB Uddel
0577-401401	0577-402201

Vertrouwenspersoon:

Mr. J. v. d. Ruitenbeek
Bosrand 40a
3881 GV Putten
0341-491833

Een woord vooraf

Achtduizend. Dat is het aantal uur dat uw kind ongeveer bij ons op de basisschool doorbrengt. Daarmee een groot en belangrijk deel van een kinderleven. De leerkrachten nemen tijdens die achtduizend uur de zorg, voor uw kind, van u over. Daarom wilt u natuurlijk graag weten hoe het er op school aan toe gaat.

In deze schoolgids staat daarom belangrijke informatie voor u. Zeker voor ouders die op het punt staan voor het eerst hun kind aan onze zorg toe te vertrouwen. Wij leggen hierin uit hoe wij op school te werk gaan en waarom we dat zo doen. Daarnaast bevat de gids allerlei praktische informatie over bijvoorbeeld de lestijden en schoolvakanties.

Wij hopen u hiermee voldoende inzicht te geven in het functioneren van onze school. Mocht u toch een vraag onbeantwoord zien dan kunt u natuurlijk altijd contact met ons opnemen.

G. van Roekel, directeur.

1. De Prins Willem-Alexanderschool

1.1 De geschiedenis van de school

In Uddel zijn de eerste stappen voor christelijk onderwijs in 1934 gezet. Er werd toen een vereniging opgezet waardoor op 1 juli 1937 de eerste schooldag een feit was. Kinderen van allerlei kerkelijke groeperingen kwamen naar de school, die gevestigd was bij het Uddelermeer.

In 1968 kwam er een nieuw schoolgebouw: de Prins Willem-Alexanderschool. Sinds 1959 is er ook kleuteronderwijs in Uddel. Deze kleuterschool kreeg een eigen gebouw, "de Rank".

De kleuterschool en de lagere school stonden eerst los van elkaar, maar kwamen in 1979 onder één bestuur. Zes jaar later zijn de beide scholen samengegaan. Het gebouw van de Prins Willem-Alexanderschool werd uitgebreid zodat de kleuters bij de school konden intrekken.

In 2005 is er opnieuw verbouwd. Er werd ruimte gecreëerd voor onder andere een nieuw speellokaal en een werkruimte voor de interne begeleider. Het oude speellokaal is nu beschikbaar voor bijvoorbeeld overblijven, handenarbeid en gezamenlijke activiteiten.

Per 1 augustus 2007 is de vereniging samengegaan met de CNS-vereniging Putten. De nieuwe vereniging omvat tien basisscholen, met twee bovenschoolse managers en een directeur per locatie.

In 2008-2009 is de school geheel gerenoveerd. Puien, vloeren en toiletten werden vernieuwd. Verder kregen we dit jaar een nieuw computernetwerk.

1.2 De ligging

Om en bij de school is veel ruimte. De kleuters hebben een apart plein (ingang Veenkamp) dat overzichtelijk en veilig is ingericht. Voor de overige groepen is er een groter plein aan de Uddelsekampweg. Beide pleinen zijn kindvriendelijk en hebben diverse speelmogelijkheden. De school ligt in een rustig gedeelte van het dorp, wat maakt dat de kinderen ook veilig bij de school kunnen komen.

1.3 Achtergrond van de kinderen

De meeste leerlingen hebben een hervormde achtergrond, een aantal heeft een gereformeerde achtergrond. Gezinnen zonder kerkelijke achtergrond hebben aangegeven de identiteit van de school te respecteren.



2. Waar de school voor staat

De Prins Willem-Alexanderschool is een christelijke school met als uitgangspunt de Bijbel.

Dat komt tot uiting in de volgende kernpunten:

- God is Schepper en Onderhouder van alles dat leeft
- Jezus Christus alleen is onze Verlosser
- De Heilige Geest werkt het geloof uit genade.

Op deze manier geven we de kinderen meer mee dan alleen onderwijs. Daarnaast vinden we het belangrijk dat:

- leerlingen zich thuis voelen op school
- alle leerlingen onderwijs krijgen op hun niveau
- zoveel mogelijk kinderen uit Uddel onderwijs kunnen volgen op onze school
- er orde en regelmaat is.

Dit alles geven we vorm door onder andere gezamenlijke activiteiten zoals een weekopening, het vieren van de christelijke feestdagen en koninginnedag.

Wij zien school als een aanvulling op het gezin, er is sprake van een veilige en vertrouwde sfeer. Om dat zo te houden werken we veel aan het voorkomen van pesten, waarbij we uw hulp nodig hebben. Mocht het toch een keer voorkomen, dan kunnen we direct ingrijpen.

We willen u niet alleen informeren over schoolvorderingen, maar ook aandacht besteden aan het welzijn van uw kind.



3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de school

De school is verdeeld in onderbouw (groep 1 t/m 4) en bovenbouw (groep 5 t/m 8).

Ons onderwijs is gericht op de hele groep. Er zijn ook momenten waarop leerlingen op hun eigen niveau werken. Omdat de school een relatief laag aantal leerlingen heeft zijn we genoodzaakt regelmatig combinatiegroepen te vormen. Deze kunnen elk schooljaar anders zijn.

De groepen 1 en 2 zijn apart. Om vakken als lezen, schrijven en rekenen extra aandacht te kunnen geven worden de groepen 3 en 4 zo min mogelijk gecombineerd. Voor dit schooljaar is groep 5 opgesplitst in 4/5 en 5/6. In de bovenbouw is er regelmatig sprake van combinatiegroepen.

De school telt per 1 augustus 2011 165 leerlingen, verdeeld over 6 lokalen:

Groep	Aantal leerlingen
1	14 leerlingen
2	21 leerlingen
3	30 leerlingen
4 / 5	18 / 10 leerlingen
5 / 6	10 / 23 leerlingen
7 / 8	20 / 19 leerlingen

3.2. De samenstelling van het team

De leerlingen en het personeel staan onder leiding van de directeur. Hij is ook verantwoordelijk voor het onderhouden van contacten met ouders en instanties (zoals de gemeente). Elke groep heeft een vaste groepsleerkracht of duoleerkracht, zij worden bijgestaan door de interne begeleider (i.b.-er) wat betreft extra begeleiding van zorgkinderen. Daarnaast zijn er enkele parttime leerkrachten aanwezig.

Eén leerkracht is verantwoordelijk voor het ondersteunen en stimuleren van het computergebruik.

3.3 De activiteiten voor de kinderen

Groep	Activiteit	Korte uitleg
Alle	Godsdienstige vorming	De bron waar wij uit werken is de Bijbel (Statenvertaling). In groep 1 en 2 leren de kinderen enkele psalmverzen. Vanaf groep 3 leren we de kinderen elke week een psalmvers (oude berijming). Daarnaast leren leerlingen in groep 7 of 8 gedeelten uit de Heidelbergse Catechismus.
	Wereld-oriënterende vakken	Dit is een verzamelnaam van de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuurkunde. Het draait daarbij om de wereld om ons heen. De kinderen ontdekken geleidelijk verschillende situaties en onderwerpen en leren erover.
	Lichamelijke beweging	In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, op het schoolplein en in het speellokaal. De kinderen vanaf groep 3 krijgen gymles in de gymzaal.
Groep 1+2	Leren door spelen	In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Het werken in groep 1 en 2 gebeurt vanuit de kring. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in het speellokaal en op het schoolplein. In groep 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren rekenen, lezen en schrijven in groep 3. Elke dag is er een taalactiviteit, zoals voorlezen, praatplaat enz.

Vanaf groep 3	Lezen en schrijven	In groep 3 wordt een start gemaakt met lezen en schrijven. In de hogere leerjaren oefenen we het lezen door de leerlingen in duo's te laten lezen. Daarnaast komt de nadruk steeds meer op begrijpend en later op het studerend lezen te liggen. Telkens worden de vorderingen getoetst aan de landelijke normen.
	Rekenen en wiskunde	Het doel is dat kinderen rekenproblemen leren oplossen die ze in het alledaagse leven tegenkomen. Daarnaast leren zij al basisbegrippen die later voor wiskunde belangrijk zijn. Voor de groepen 3 t/m 8 wordt tweemaal per jaar een landelijke toets afgenomen om te controleren of kinderen voldoende vorderingen maken.
	Nederlandse taal	Na het leren lezen en schrijven krijg je ook te maken met de taal zelf. Te denken valt aan spelling, uitbreiding van de woordenschat en het houden van spreekbeurten. De leerlingen van groep 4 t/m 8 oefenen spelling op hun eigen niveau met behulp van de computer. Vanaf groep 3 worden de spellingresultaten getoets door middel van een landelijke toets.
	Expressie-activiteiten	Ook de creatieve vorming heeft onze aandacht. Deze vakken brengen een evenwicht in het lesprogramma. We zien deze vakken niet alleen als ontspannend, we streven ook naar kwaliteit.
Groep 7+8	Engels	In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven. Het gaat voornamelijk om het wennen aan de taal en je verstaanbaar kunnen maken in alledaagse situaties.
	Verkeer	Hier gaat het vooral om het veilig deelnemen aan het verkeer. Om het jaar doet groep zeven en acht theoretisch verkeersexamen.

3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Het schoolgebouw bestaat uit zes klaslokalen en een aantal andere ruimtes. De twee apart gelegen lokalen zijn bestemd voor de kleuters. In de gemeenschapsruimte is een documentatiecentrum. Leerlingen kunnen daar terecht om informatie te zoeken voor een spreekbeurt of werkstuk. Daarnaast bevat de ruimte een netwerk van zestien computers waar leerlingen alleen of in groepjes leren met behulp van de computer. In ieder klaslokaal staan computers die ook zijn aangesloten op het netwerk. Deze computers worden bijvoorbeeld ingezet bij leren spellen en het oefenen van kaartkennis. Wij proberen de computers zoveel mogelijk bij onze dagelijkse lessen te betrekken. Er is een orthotheek met extra materialen voor kinderen die extra zorg nodig hebben. We maken in ons onderwijs veel gebruik van hulpmiddelen als video, muziek en platen. Er is op onze school een interne begeleider (i.b.-er). Zij heeft een eigen ruimte waar onderzoeken plaatsvinden en leerkrachten met leerlingen met leerproblemen in hun klas extra ondersteuning krijgen. Voor elke ruimte is een vluchtplan om bij noodgevallen zo snel en veilig mogelijk het gebouw te verlaten. Per jaar zijn er twee oefeningen.

3.5 Visie op burgerschap en sociale integratie

Wij vinden het een taak van de school om de leerlingen (mede) op te voeden tot evenwichtige, fatsoenlijke, democratische, participerende, coöperatieve en algemeen ontwikkelde burgers van de Nederlandse samenleving, omdat

- we beseffen, dat wij leraren het goede voorbeeld moeten geven
- we vinden dat onderwijs 'breed' moet zijn: ook gericht op vorming van de persoonlijkheid
- we de leerlingen een basis willen meegeven die past bij de Bijbelse waarden en normen
- we de leerlingen zo willen ontwikkelen dat ze (later) goed functioneren in de maatschappij
- we betrokkenheid op de samenleving belangrijk vinden
- we het belangrijk vinden dat leerlingen respectvol met anderen kunnen omgaan

- we het belangrijk vinden dat leerlingen verantwoordelijkheid voor elkaar en de omgeving (natuur) hebben
 - we het belangrijk vinden dat leerlingen hun mening op een goede wijze kunnen geven
 - we het woord "samen" een kernbegrip vinden
 - we vinden dat kennis van andersdenkenden leidt tot begrip voor de ander
- We beseffen ook, dat we de leerlingen samen met anderen vormen. Met name samen met de ouders. Daarom moeten we met hen samenwerken. Wat wij doen moet in beginsel niet strijdig zijn met wat thuis gepraktiseerd wordt. We willen daarbij structureel te werk gaan. We willen geïntegreerd "lesgeven" in burgerschap.

Onze doelen

1. We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke, evenwichtige personen die respectvol (vanuit Bijbelse waarden en normen) omgaan met de medemens. Door bijv. bijbrengen van respect en begrip voor anderen en leren waardering uit te spreken.
2. We voeden onze leerlingen op tot personen die "meedoen", die actief betrokken (willen) zijn op de samenleving, en die gericht zijn op samenwerking. Voorbeelden hiervan zijn: meedoen aan acties, viering Koninginnedag, zorgen voor zieke klasgenootjes, klassendienst en voorlezen - van kinderen voor kinderen.
3. We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat "democratie" inhoudt, en die daar ook naar handelen. Door staatsinrichting, aandacht voor actuele maatschappelijke ontwikkelingen en aandacht voor verkiezingen.
4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect voor andere opvattingen en overtuigingen en daarbij andersdenkenden respecteren.
5. We besteden aandacht aan de algemene ontwikkeling. We geven onze leerlingen culturele bagage mee. Wij doen aan culturele projecten, kunstzinnige vorming, houden spreekbeurten en boekbesprekingen. Leerlingen krijgen ook enige kennis van religies.

4. De zorg voor kinderen

4.1. Het toelaten van nieuwe leerlingen in de school

In het lokale weekblad “de Band” verschijnt eens per jaar een oproep om kinderen aan te melden voor de basisschool. Voor ouders die voor het eerst een kind naar de Prins Willem-Alexanderschool brengen, volgt een toelatingsgesprek. In dat gesprek komt vooral de identiteit van de school ter sprake. Ouders stemmen daarmee in of geven aan deze te respecteren.

Ongeveer een maand voordat uw kind vier jaar wordt, neemt de leerkracht van groep 1 contact met u op om het één en ander af te stemmen. De eerste schooldag wordt in overleg met u en de school bepaald. Voordat de kleuters daadwerkelijk naar school gaan, komen ze een keer op school kijken en kennismaken met hun juf.

In onderstaande tabel vindt u de procedure voor tussentijds instromen.

Instromen na:	Naar school:	Volgend schooljaar:
Periode zomervakantie tot kerstvakantie	De hele week	Naar groep 2 (als alles goed gaat).
Kerstvakantie Voorjaarsvakantie Paasvakantie	Vier schooltijden	Groep 1 (de hele week)

4.2 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen

Van al onze leerlingen houden wij een dossier bij. Daarin worden alle toetsresultaten verzameld. Ook wordt er aandacht besteed aan het welzijn van de kinderen.

Op deze manier krijgen we een goed beeld van hoe onze leerlingen ervoor staan.

De resultaten worden besproken met de i.b.-er. Bij eventuele problemen krijgen de kinderen extra zorg. Ook worden alle leerlingen twee keer in een jaar geobserveerd door hun eigen leerkracht. Deze gegevens komen ook weer in het leerling-dossier. De leerkracht spreekt al zijn/haar leerlingen door met de directie.

Onze leerlingen krijgen twee rapporten. Deze rapporten geven niet alleen de vorderingen aan, maar rapporteren ook over bijvoorbeeld de inzet van de leerling en het contact tussen het kind en de leerkracht. Het eerste rapport, in januari, wordt door de ouders opgehaald en toegelicht in een gesprek. Het tweede rapport, in juni, krijgen de kinderen mee naar huis. Ouders kunnen daarover in gesprek gaan met de leerkracht, deze kan ook zelf contact opnemen.

4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoefte.

Op het moment dat een leerkracht problemen ervaart, al dan niet na een toets, neemt hij/zij contact op met de i.b.-er. Tijdens de leerlingbespreking, worden kinderen besproken die extra zorg nodig hebben. Als wij tot de conclusie komen dat we het niet zelf op kunnen lossen, roepen wij de hulp in van de Schoolbegeleidingsdienst (alleen met toestemming van de ouders).

Zoals gezegd is er een i.b.-er in dienst die extra zorg biedt aan leerlingen die dat nodig hebben. Daarnaast begeleidt zij ook de leerkracht om samen te bekijken hoe de speciale zorg moet verlopen. De i.b.-er onderhoudt ook het contact met de Schoolbegeleidingsdienst.

Als blijkt dat de speciale zorg niet helpt wordt er gezamenlijk naar een oplossing gezocht. Dan kan het zijn dat een leerling een klas over moet doen (na overleg met de ouders). Dat gebeurt vooral als een kind op alle punten, ook lichamenlijk en emotioneel, achter blijft bij de meeste klasgenootjes.

Soms krijgen kinderen extra begeleiding via remedial-teaching.

Sommige kinderen werken voor een bepaald vak met een aangepast programma. Voor dat vak haalt hij/zij dan niet het eindniveau van de basisschool.

Een enkele keer gaat een kind naar het speciaal onderwijs. Deze beslissing wordt pas genomen na veel hulp en overleg met medewerkers van de schoolbegeleidingsdienst. Zij geven de ouders en de school aan de hand van testen het beste advies.

Zodra een kind extra hulp nodig heeft, worden de ouders daarover ingelicht. Zij worden regelmatig op de hoogte gehouden van de gang van zaken.

We hebben enkele programma's voor leerlingen die erg goed kunnen leren. Zij gaan daarmee aan de slag op hun eigen niveau, naast de gewone lessen.

4.4 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs

In het begin van het schooljaar van groep 8 krijgen ouders informatie over de op handen zijnde schoolkeuze van hun kind op de hiervoor bestemde informatieavond. Daarnaast zijn er de gesprekken met de ouders, waarin de leerkracht van groep 8 een schooladvies geeft. Verder kunnen ouders en kind de open dagen van vervolgscholen bezoeken.

Om tot een goed schooladvies te komen, wordt naast de capaciteiten van een kind ook gekeken naar onder andere zelfstandigheid en interesse. De Cito-eindtoets is bedoeld om na te gaan of de gedane schoolkeuze kans van slagen heeft.

Wij informeren de vervolgscholen over de kinderen die van onze school komen en blijven vooral in het eerste jaar op de hoogte van de prestaties van onze oud-leerlingen.

Een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs is van groot belang voor de toekomst van het kind. Daarom is er op dit punt veel contact tussen ouders en school. De aanmeldingen voor het vervolgonderwijs worden meestal via school gedaan.

Vanuit onze school gaan de leerlingen overwegend naar de reformatorische scholengemeenschap Jacobus Fruytier, waarvan in Uddel een dependance is, naar de Groevenbeek in Ermelo en naar de christelijke scholengemeenschap Sprengeloo te Apeldoorn.

4.5 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen.

Naast het onderwijs vinden wij het belangrijk dat kinderen op sportieve wijze met elkaar bezig zijn. Daarom doen we elk jaar mee aan activiteiten als het schoolvoetbal- en volleybaltoernooi en de wandeldriedaagse. We gaan met alle groepen 1 keer per twee jaar op schoolreis. Het andere jaar organiseren we een beperkt uitje. Groep 8 gaat ieder jaar op schoolkamp.

Naast ontspanning in ons programma vinden we het belangrijk dat er ook leerzame activiteiten zijn, zoals het bezoeken van een museum of dierentuin.

Ook worden lessen buiten de school gegeven door

bijvoorbeeld een bezoek aan het Biologisch centrum in Apeldoorn (kinderboerderij) of museum ('t Loo).

In het kader van cultuureducatie doen wij mee met het cultuurmenu van Markant. Voor dit jaar zijn dat onderdelen over Dans.

4.6 Schorsing en verwijdering van een kind op school.

Indien zich op school problemen voordoen met een leerling(e) die ertoe kunnen leiden dat het bevoegd gezag op grond van wet 1. Art.40 (primair onderwijs) uiteindelijk kan besluiten tot de verwijdering van de leerling(e), wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Gesprek met de ouders van de leerling(e) door de leerkracht/directeur.
2. Inlichten van het bevoegd gezag.
3. Bevoegd gezag hoort ouders, leerkracht en directeur.
4. Het niet toelaten van de leerling(e) op school.
5. Besluit tot verwijdering.
6. Mogelijkheid tot schriftelijk bezwaar.
7. Beslissing op het bezwaarschrift.

4.7. De leerling gebonden financiering (de rugzak)

Kinderen met een geïndiceerde handicap hebben toegang tot de reguliere basisschool. Ouders hebben dus keuzevrijheid van onderwijs: de speciale school of met 'een rugzak' naar een basisschool naar keuze. Dat kan dus ook de Prins Willem-Alexanderschool zijn.

In die rugzak zitten middelen om uw kind extra ondersteuning bij het leerproces te geven. Om voor zo'n rugzak in aanmerking te komen moet u uw kind aanmelden bij een commissie voor indicatiestelling (CVI). Op grond van landelijk vastgestelde normen bepalen zij of uw kind in aanmerking komt voor indicering. Daarbij bent u als ouders formeel verantwoordelijk voor het aanleveren van de gegevens die nodig zijn voor indicatie. Ook wanneer uw kind al onze school bezoekt kan het, als het voldoet aan de criteria, van deze regeling gebruik maken.

Als de CVI een positief besluit heeft genomen kunt u uw kind bij ons op school aanmelden. We zullen met u in gesprek gaan over de mogelijkheden van onze school voor uw kind. Daarbij verkennen we met elkaar de hulpvraag van het kind, uw verwachtingen en de mogelijkheden van school. Als blijkt dat we uw kind de hulp kunnen bieden die het bij het onderwijs nodig heeft wordt er samen met de ouders een handelingsplan gemaakt. Het speciaal onderwijs ondersteunt hierbij.

Blijkt dat het voor de school niet mogelijk is om uw kind verantwoord op te vangen, dan moeten we u, ook in het belang van uw kind, teleurstellen. Het recht op keuzevrijheid betekent namelijk geen automatisch toelatingsrecht in het reguliere onderwijs. U kunt in geval van afwijzing bezwaar aantekenen bij de adviescommissie voor toelating en begeleiding.

Op school kunt u informatie opvragen over het hele traject met betrekking tot de leerling gebonden financiering en de mogelijkheden voor het aantekenen van bezwaar. Mocht u overwegen uw kind met een rugzak te plaatsen op de Prins Willem-Alexanderschool dan is het verstandig om al vroeg contact op te nemen met de directie en/of de intern begeleider omdat het regelen van een verantwoorde opvang de nodige tijd kost.

Als school hebben we al enkele jaren ervaring opgedaan met de opvang van een leerling met een handicap. In onderling overleg met ouders, leerlingbegeleider van het Regionaal Expertise Centrum (REC) en de leerkrachten worden plannen gemaakt en uitgevoerd. Daarin staat de optimale ontwikkeling van de leerling centraal.

4.8 Zieke leerlingen

Wanneer een leerling ziek is moet dit direct bij de school gemeld worden.

Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen

voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een Consulent Onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een Academisch Ziekenhuis zijn dat de Consulenten van de Educatieve Voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de Consulenten van de Onderwijsadviesbureaus.

Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden het wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht c.q. mentor. De leerling moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt ererbij hoort.

Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is o.a. belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voor komen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden.

Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie opvragen aan de leerkracht c.q. mentor van uw zoon/dochter. Ook kunt u informatie vinden op de website van de Onderwijsadviesbureaus in uw regio en op de website van Ziezon, www.ziezon.nl, het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.

Zie ook protocol, ter inzage op school.

De leerkrachten

Het team bestaat uit 12 leerkrachten. Vijf leerkrachten hebben een fulltime baan, de anderen werken een gedeelte van de week.

Tot op heden hebben wij bij afwezigheid vervanging kunnen krijgen. Soms is dit moeilijk. Dan proberen we het intern op te lossen door enkele klassen samen te nemen. In principe worden er geen kinderen naar huis gestuurd.

Elk jaar volgen de leerkrachten cursussen om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen in het onderwijs. Soms heeft dit tot gevolg dat de kinderen enkele dagen vrij zijn.

Tijdens het schooljaar zijn er enkele stagiaires, die in de verschillende groepen stage lopen.



6. De ouders

6.1. Vormen van ouderdeelname aan het schoolproces

Het is voor de ontwikkeling van het kind van groot belang dat de ouders weten hoe het met hun kind op school gaat.

Daarom organiseert de school veel mogelijkheden, zowel schriftelijk als mondeling om het contact tussen school en thuis te bevorderen.

Zo gaan de leerkrachten op ouderbezoek en zijn er rapportbesprekingen. U krijgt naast deze schoolgids twee keer per jaar een schoolkrant en iedere maand een nieuwsbrief. Er worden ouderavonden en informatieavonden voor ouders gehouden. Ouders kunnen lid worden van de schoolvereniging, als ze instemmen met de grondslag van de vereniging.

De medezeggenschapsraad geeft het bestuur advies over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben.

We hebben een oudercommissie, die bestaat uit ouders en een teamlid. Zij helpen met allerlei activiteiten als sporttoernooien, schoolreizen, vieringen en feesten.

Verder is er ouderhulp bij activiteiten onder schooltijd, zoals de creatieve activiteiten en het begeleiden van kinderen bij een excursie.

Er zijn een behoorlijk aantal vrijwilligers onder de ouders die klaar staan voor allerlei activiteiten, die in het verleden door een conciërge gedaan werden.

6.2 Overblijven

Er is de gelegenheid om over te blijven tussen de middag. De school stelt daartoe de ruimte beschikbaar en helpt bij de organisatie. Ouders zorgen zelf voor de opvang en begeleiding van de kinderen d.m.v. een rooster.

Daarnaast kunnen kinderen incidenteel overblijven, waarvoor een bijdrage wordt gevraagd.

Van dit geld worden de kosten van het overblijven betaald, bijvoorbeeld voor de aanschaf van spelmateriaal.

De uitvoering van het overblijven is onder verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt gecoördineerd door een tweetal ouders.

6.3 Klachtenprocedure

Overall waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Bij eventuele klachten benadert u in eerste instantie de leerkracht. Vindt u echter onvoldoende of geen gehoor, dan kan de directeur de klacht behandelen. Bij ernstige problemen is het bestuur de volgende instantie bij wie u terecht kunt. Deze volgorde is 'gebruikelijk'. U kunt echter - zo nodig - hoger op met niet op te lossen problemen. Een voorbeeld: mochten zich voor het kind zeer ingrijpende zaken hebben voorgedaan (ongewenste intimiteiten of seksuele intimidatie bijv.) dan is het mogelijk gebruik te maken van uw klachtrecht.

Sinds 1 augustus 1998 bestaat er een landelijke klachtencommissie bij wie u terecht kunt. Op onze school is dat de commissie van de besturenorganisatie, waarbij onze school is aangesloten. Bij die commissie worden ook andere dan hierboven genoemde klachten in behandeling genomen. Het telefoonnummer is:

Ook wanneer ouders niet op te lossen conflicten krijgen met het personeel of het bestuur van de school, is de landelijke klachtencommissie de instantie, waar u in beroep kunt gaan.

Vanzelfsprekend is een beroep op genoemde commissie een uiterst middel. Het is een goede zaak, dat ouders en andere belanghebbenden in eerste instantie kunnen aankloppen bij een vertrouwenspersoon, die kan bemiddelen of verwijzen. Bij hem vindt u in ieder geval een open oor, onpartijdigheid en onafhankelijkheid. Hij is op de hoogte van de procedures.



De heer J.v.d.Ruitenbeek is de vertrouwenspersoon van onze school. Ook is een beroep op een vertrouwensinspecteur mogelijk.

Het landelijk nummer hiervan is: 0900-1113111

6.4 Ouderbijdrage

In mei van elk schooljaar wordt van u een financiële bijdrage verwacht voor schoolreis, -kamp van € 25,- per kind.

Ook wordt in mei een geldelijke (vrijwillige) bijdrage van ouders gevraagd van €10,- per kind. Eenmaal per jaar wordt verantwoording aan de ouders gedaan over de besteding van deze bijdrage.

6.5 Sponsoring

Voor sponsoring zijn er afspraken gemaakt in het convenant, dat hiervoor is opgesteld.



7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

Het onderwijs is steeds in beweging. We zoeken regelmatig naar wat verbetering behoeft. Daarvoor gebruiken we de kwaliteitskaarten. Daarmee evalueren we in een cyclus van vier jaar alle facetten van het onderwijs. Van hieruit worden verbeterpunten helder, die uitgevoerd gaan worden.

Elk jaar worden de resultaten van de basisvakken als rekenen, lezen, spelling onder de loep genomen. Deze resultaten liggen boven de norm. Ook scoort de Cito-eindtoets van groep 8 voldoende.

De afgelopen jaren hebben we ons ingezet het zelfstandig werken in de groepen te stimuleren. Dat loopt nu door de hele school.

De komende jaren willen we het coöperatief leren (= leren door samen te werken) in alle groepen aandacht geven. Ook gaan we leren handelingsgericht te werken, een nieuwe manier van kijken naar en werken met kinderen. Ook het ict-onderwijs krijgt hierin een plaats.

Ook hebben we twee digitale schoolborden gekregen. Dat betekent scholing en oefening voor het team om de genoemde hulpmiddelen zo effectief mogelijk te gebruiken.

Onze school werkt samen in een regionaal verband van andere basisscholen met de basisschool voor speciaal onderwijs 'de Arend' in Nunspeet (BOSON).

Met elkaar als scholen zijn we bezig om kinderen met speciale zorg te begeleiden. Dit staat beschreven in een zorgplan voor de regio. Ons schoolzorgplan sluit hierop aan. Wanneer extra hulp op onze school niet meer toereikend is, zal een kind geplaatst worden op "de Arend" na goedkeuring van de permanente commissie leerlingenzorg (PCL) van het samenwerkingsverband.

Nieuw zijn de ontwikkelingen binnen het zgn Passend onderwijs. Naast formele afspraken met diverse soorten van onderwijs, willen we ons schoolonderwijs zo inrichten dat zoveel mogelijk kinderen het onderwijs krijgen dat zij nodig hebben.

Verder zijn er contacten met de Christelijke Schoolbegeleidingsdienst Centraal Nederland in Nunspeet. Zij

begeleiden leerkrachten in de onderwijsveranderingen en zij zijn ons behulpzaam bij de begeleiding van zorgkinderen.

Onze school heeft contacten met de Pabo-opleidingen van de Christelijke Hogeschool Ede en de Driestar in Gouda.



**SCHOOL ALS
ERKEND LEERBEDRIJF
VAN DE CHE**

Onze school is sinds cursusjaar 2010-2011 een Select-B School geworden. Select is een uitdaging om zichtbaar

te maken wat wij aan kwaliteit in huis hebben. Kwaliteit in begeleiding, opleiding en professionalisering. Voor de CHE (de PABO waarmee wij samenwerken) betekent dit om aan onze school een soortgelijke kwaliteit te leveren. De PWA heeft hier een certificaat voor gekregen. Dit certificaat houdt in dat onze school aantoonbaar een bepaald aantal minimum voorzieningen heeft getroffen om als coachende school studenten en teamleden professioneel te begeleiden. Een onderdeel hiervan is dat een school moet beschikken over een gecertificeerd ICO (Interne Coach Opleider), op onze school is dat juf Borghuis-Schalk.

ICO (Interne Coach Opleider)

De taken van een ICO op onze school:

- zorgen voor goede afstemming tussen vraag en aanbod van de stagiaires en stageplaatsen (minimaal de helft van de groepen moeten beschikbaar zijn als stageplek)
- begeleiden van studenten (ook d.m.v. video interactie)
- beoordelen van studenten aan de hand van de door de CHE aangeboden indicatoren
- voorbereiden van mentorentrainingen
- zorgen voor instructie en begeleiding van de mentoren
- enz...



8. De resultaten van het onderwijs

8.1. Speciale zorg voor leerlingen.

Onze school wil werken aan kindgerichte begeleiding. Dit betekent dat er speciale zorg is voor kinderen die moeite ondervinden in het leerproces. Dit geldt vooral voor de basisonderdelen als lezen, spellen, schrijven en rekenen. Per groep zijn er een aantal leerlingen die extra zorg behoeven. Er zijn enkele leerlingen die op bepaalde onderdelen een eigen leerweg gaan.

Soms is het nodig dat een kind een groep overdoet. Het aantal zittenblijvers van de afgelopen vier jaar is 1 % van het aantal leerlingen.

Het verwijzingspercentage voor het speciaal onderwijs was het afgelopen jaar 0,6%

8.2. Vorderingen in de basisvaardigheden.

Een paar keer per schooljaar worden leerlingen getoetst met lezen, spellen en rekenen en de resultaten worden vergeleken met het landelijk niveau. Deze gegevens worden ons aangereikt door het CITO.

Zo wordt zichtbaar was het gemiddelde niveau is van elke groep.

Dit willen we in de volgende tabel weergegeven.

Spelling	februari 2011					
Niveau	A	A	A	A	B	A
A (zeer goed)						
B (ruim voldoende)						
C (matig tot voldoende)						
D (zwak tot matig)						
E (zwak tot zeer zwak)						
Groep	3	4	5	6	7	8

Begrijpend lezen

februari 2011

Niveau	A	D	B	B
A (zeer goed)				
B (ruim voldoende)				
C (matig tot voldoende)				
D (zwak tot matig)				
E (zwak tot zeer zwak)				
Groep	5	6	7	8

Rekenen

februari 2011

Niveau	A	C	B	A	B	A
A (zeer goed)						
B (ruim voldoende)						
C (matig tot voldoende)						
D (zwak tot matig)						
E (zwak tot zeer zwak)						
Groep	3	4	5	6	7	8

Technisch lezen februari 2011

Niveau	C	B	A	A	A	B
A (zeer goed)						
B (ruim voldoende)						
C (matig tot voldoende)						
D (zwak tot matig)						
E (zwak tot zeer zwak)						
Groep	3	4	5	6	7	8

Eindtoets CITO

groep 8

Jaar	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Schoolscore	538	536,8	536,2	536,3	536,1	535,2
Landelijk gem.	535	535	536	534	535,2	535,3

Percentage aantal leerlingen doorstroom naar voortgezet onderwijs

	2010	2011
LWOO	...	6%
Basisberoepsgerichte leerweg	6 %	19%
Kaderberoepsgerichte leerweg	25%	13%
Gemengde leerweg	...	
Theoretische leerweg	12%	13%
VMBO/HAVO	25%	19%
HAVO	5%	
HAVO/VWO	19%	19%
VWO	6%	13%

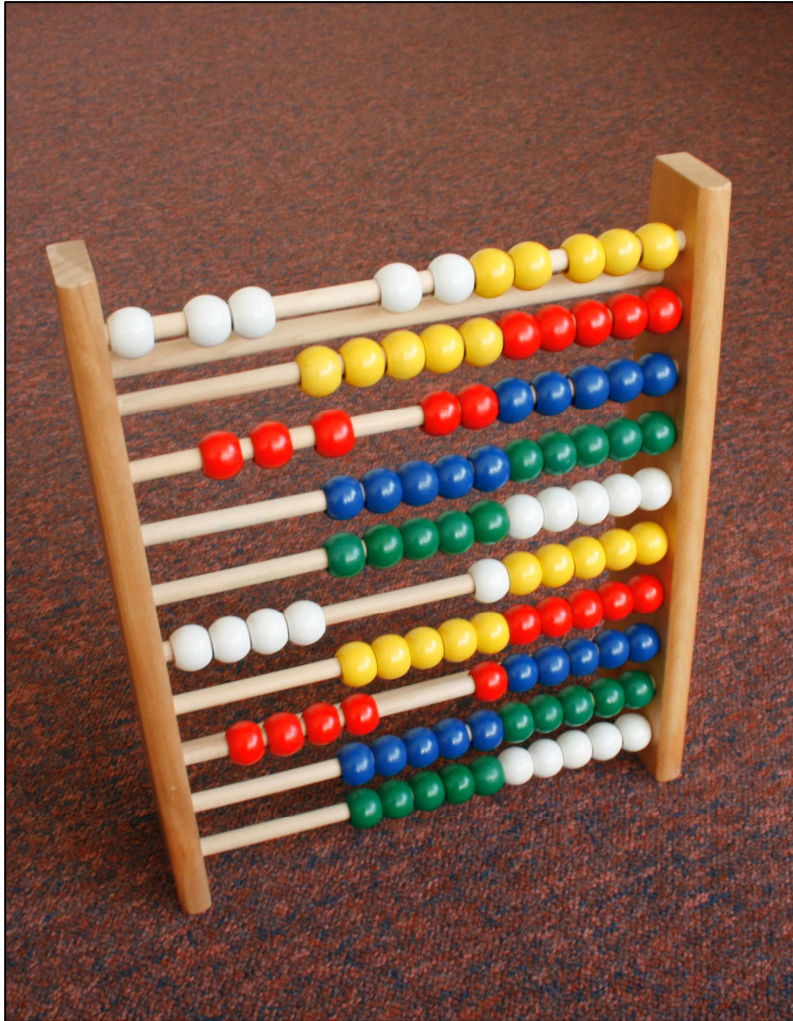
8.3. Hoe zien ouders de school?

Uit de in april 2009 gehouden ouderenquête beoordelen de ouders de school positief. Kinderen voelen zich veilig op school. Ouders worden voldoende en tijdig geïnformeerd. Er is voldoende aandacht voor veiligheid. Ouders kunnen gemakkelijk met vragen terecht bij directie en leerkrachten. De school draagt bij aan de ontwikkeling van waarden en normen. De kinderen krijgen goed onderwijs.

8.4. Inspectie

In het afgelopen jaar zijn stelselmatig diverse onderdelen van het schoolgebeuren onder de loep genomen om zo de sterke en de zwakke punten van de school helder te krijgen. De inspecteur van het basisonderwijs volgt de ontwikkelingen van ons onderwijs via bezoeken en gesprekken. In november 2008 heeft de school een verslag gekregen van het zogenaamde Periodiek Kwaliteitsonderzoek (PKO). Dit rapport vermeldt hoe de school ervoor staat op het moment van bezoek. Er wordt aanbevolen sommige onderdelen te ontwikkelen. De prestaties van leerlingen aan het einde van de schoolperiode zijn voldoende. Dat geldt ook voor het leerstofaanbod, de leertijd en de leerlingenzorg. We

kregen het advies het toetsen van leerlingen verder uit te werken op het terrein van sociaal emotionele ontwikkeling. Dat is inmiddels gerealiseerd. Het rapport van de inspectie komt ter inzage op internet op www.inspectie.nl.



9. Regeling school- en vakantietijden

9.1. Schooltijden

Alle leerlingen van alle groepen gaan vijf dagen naar school. In groep 1, 2, 3 en 4 hebben de kinderen op woensdag- en vrijdagmiddag vrij. Groep 1 ook op dinsdagmiddag. De groepen 5 tot en met 8 hebben op woensdagmiddag vrij. Per jaar kunnen de vrije middagen wisselen, m.u.v. de woensdagmiddag.

De schooltijden zijn van 8.30 -12.00 uur en van 13.15-15.30 uur. De pauze is van 10.15-10.30 uur voor groep 3 t/m 5 en van 10.30-10.45 uur voor groep 6 t/m 8. In groep 1 t/m 4 wordt totaal 3582 uur per jaar lesgegeven. In groep 5 t/m 8 is dit 4020 uur per jaar.

De kinderen mogen voordat de school begint op het schoolplein spelen. Een kwartier voor het begin van de schooltijd is er op het schoolplein een leerkracht aanwezig en verantwoordelijk voor de gang van zaken op het plein. Tussen de middag gaat het hek om 13.00 uur open.

9.2. Vakantietijden

Elk jaar worden in de schoolkrant of informatiekrant de vakanties over het hele schooljaar aangegeven. Ouders worden geacht hiermee rekening te houden met hun vakantieplannen.

Het is wettelijk niet toegestaan leerlingen vrij te geven buiten de reguliere schoolvakantie. Dit moet uiterlijk twee maanden van tevoren aangevraagd worden bij de directie. Hier kunt u aanvraagformulieren verkrijgen. Het is ook niet toegestaan enkele dagen voor de zomervakantie te gaan om bijvoorbeeld de drukte voor te zijn.

9.3. Spreekuren

Wanneer u iemand van het team wilt spreken, geven wij er de voorkeur aan dat u dat voor of na schooltijd doet. Indien nodig kan er een afspraak gemaakt worden om het een en ander te bespreken. Ons streven is de leerkrachten onder schooltijd zo weinig mogelijk te storen.

9.4. Vakantierooster 2011-2012

	van	t/m
Herfstvakantie	14 - 10 - 2011	24 - 10 - 2011
Kerstvakantie	26 - 12 - 2011	09 - 01 - 2012
Voorjaarsvakantie	17 - 02 - 2012	24 - 02 - 2012
Paasvakantie	06 - 04 - 2012	10 - 04 - 2012
Meivakantie	01 - 05 - 2012	04 - 05 - 2012
Hemelvaart	14 - 05 - 2012	18 - 05 - 2012
Pinkstervakantie	28 - 05 - 2012	29 - 05 - 2012
Zomervakantie	09 - 07 - 2012	17 - 08 - 2012



Praktische zaken schooljaar 2011-2012

1. Zending

De kinderen nemen elke maandagmorgen zendingsgeld mee. Een gedeelte daarvan is bestemd voor een weeshuis in Indonesië, het andere deel gaat naar de Gereformeerde Zendingbond (G.Z.B.) of een ander goed doel. Wij vinden het goed dat kinderen leren voor hun medemens te zorgen en een steentje bij te dragen aan de uitbreiding van Gods koninkrijk.

2. Groepsindeling 2011-2012

	Groep 1	Groep 2	Groep 3
Ma	C. Roskam	H. Lokhorst	C.Meuleman/W. Ansink
Di mo	C. Roskam	H. Lokhorst	C.Meuleman/W. Ansink
Di mi		H. Lokhorst	C.Meuleman
Wo mo	E. Maat	G.Visser	C.Meuleman/W. Ansink
Do mo	C. Roskam	G.Visser	C.Meuleman/W. Ansink
Do mi	C. Roskam	G.Visser	C.Meuleman
Vrijmo	C. Roskam	G.Visser	C.Meuleman/W. Ansink

	Groep 4/5	Groep 5/6	Groep 7/8
Ma	P. Mulder	H. Borghuis	A. Libregts/E. van Lagen
Di	P. Mulder	H. Borghuis	A. Libregts/ E. van Lagen
Wo mo	P. Mulder	H. Borghuis	A. Libregts/E. van Lagen
Do mo	M.Ligtermoet	H. Borghuis	A. Libregts/ E. van Lagen
Do mi	M.Ligtermoet		G. van Roekel
Vrijmo Vrij mi	M.Ligtermoet	H. Borghuis	A. Libregts/E. van Lagen

Groep 5 heeft op vrijdagmiddag juffrouw Ligtermoet.

3. Spelen op het schoolplein

Een kwartier voor de school begint is er een leerkracht op het plein. De kinderen mogen dan op het plein spelen en vallen onder zijn/haar verantwoording. Tussen de middag zijn overblijfmoeders verantwoordelijk voor de overblijvers. Het is

niet de bedoeling dat andere kinderen dan op het plein spelen. Het hek gaat 's middags om 13.00u open.

4. Vrij vragen

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hier is echter alleen sprake van in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld een familiejubileum of overlijden van een familielid. Het verlof moet bij de directie worden aangevraagd. Soms is het nodig het schriftelijk aan te vragen, omdat het via de leerplichtambtenaar van de gemeente moet lopen. Hiervoor zijn op school speciale formulieren verkrijgbaar. De leerplicht geldt pas vanaf vijf jaar. Als uw kind nog geen vijf jaar is, hoeft u geen verlof te vragen. Wel stellen we het op prijs als u het verlof tijdig meldt.

Ongeoorloofd verzuim wordt altijd gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Apeldoorn. Om eventuele misverstanden te voorkomen vragen wij u zelf vrij te regelen en dit niet door uw kind te laten doen. Wij vragen u vriendelijk rekening te houden met onze schooltijden bij het maken van afspraken met de tandarts etc.

5. Ziekmelden

Wanneer uw kind ziek is, wilt u dit dan even doorgeven (tel. 401413 of per e-mail g.vanroekel@pwauddel.nl). Zo weet de desbetreffende leerkracht wat er aan de hand is.

6. Cadeautjes maken

De kinderen van groep 1 en 2 mogen op school iets maken voor jarige ouders en grootouders. De kinderen van groep 3 en 4 alleen voor de ouders. U kunt daarvoor uw kind een briefje meegeven (aan het begin van het schooljaar of een paar dagen van tevoren).

7. Bijzondere dingen

Het is in het belang van uw kind dat school op de hoogte wordt gebracht van bijzondere dingen, wij kunnen daar dan zoveel mogelijk rekening mee houden.

Bijvoorbeeld:

- uw kind moet vaak naar de w.c.
- uw kind gebruikt medicijnen
- er zijn gezinsomstandigheden waardoor uw kind erg van streek is

8. Overblijfregeling

De ouders van de kinderen die wensen over te blijven, draaien mee in een "overblijfrooster". U bent dan één keer in de zoveel dagen aan de beurt om van 12.00u tot 13.00u bij de kinderen te zijn. Voor deze ouders is het overblijven kosteloos.

Ouders die niet kunnen meedraaien in het overblijfrooster betalen €0,50 per keer. Kaarten hiervoor zijn verkrijgbaar bij de overblijfcoördinatoren (Lara Bronkhorst en Angelique Bronkhorst).

Kinderen die niet regelmatig overblijven moeten vroeg genoeg worden doorgegeven d.m.v. een aanmeldingsformulier in het overblijflokaal. Deze kinderen betalen €1,- per keer aan de overblijfouder. Nieuwe leerlingen die regelmatig overblijven moeten een aanmeldingsformulier invullen. Deze is opvraagbaar bij de overblijfcoördinatoren. Zij verschaffen verdere informatie en het overblijfreglement.

9. Bewegingsonderwijs

De toestellen en materialen in het speellokaal van de school zijn speciaal aangepast voor de kinderen van groep 1 en 2 die daar hun gymnastieklessen hebben. Zij hebben geen gymkleding nodig. Wel worden balletschoentjes aangeraden.

De andere groepen hebben op dinsdag en/of donderdag gym in de gymzaal aan de Uttilochweg.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 mogen niet in hun schoolkleren gymmen. Stevige gym schoenen zijn niet verplicht maar wel aan te raden. Anders moeten de kinderen op blote voeten en de gymzaal is niet altijd even schoon.

Als de kinderen geen gymkleren mee hebben, kunnen ze meedoen in hun ondergoed. Niet elk kind vindt dat even leuk, help uw kind dus onthouden zijn/haar gymkleren mee te nemen. Het is handig als op de gymtas een naam is gezet.

10. Trakteren

Als een kind jarig is (geweest) mag er in de klas getrakteerd worden. Wij geven de voorkeur voor een gezonde traktatie. In de pauze worden de meesters en juffen in de personeels-

kamer getrakteerd, zij krijgen hetzelfde als de leerlingen. De jarige krijgt een grote kaart van de school.

11. Verjaardagskaarten op school

We willen u vragen verjaardagskaarten niet op school uit te laten delen. Er zijn kinderen die weinig/niet worden uitgenodigd voor verjaardagen. Om pijnlijke momenten te voorkomen adviseren wij u de kaarten bij de kinderen thuis te brengen. Op die manier blijft het voor iedereen leuk.

12. Directie

De directeur is verantwoordelijk voor de leiding van de school. Voor alle schoolzaken kunt u contact met hem opnemen. Bij afwezigheid van de directeur kunt u vragen naar meester Libregts.

13. Besmetting

In de groepen 1,2 en 3 heersen nogal eens verschillende kinderziekten. Om verdere besmettingen te voorkomen kunt u, in geval van ziekte, het beste contact opnemen met school voor eventuele maatregelen.

14. Tussendoortjes

De kinderen mogen iets meenemen om in de pauze te nuttigen. Als u uw kind iets te eten meegeeft, denk dan eens aan iets gezonds als fruit of een boterham. Het is handig om op de bakers en bakjes de naam van uw kind te vermelden.

15. Fietsen

De meeste kleuters worden gebracht, daarom zijn er niet veel fietsenrekken voor deze groepen beschikbaar. Zodra de kinderen ouder worden gaan ze steeds meer met de fiets. Dat is een goede manier om ze aan het verkeer te laten wennen.

16. Bereikbaarheid

Het is voor school handig om te weten waar we u kunnen bereiken, in geval van ziekte van uw kind hebben we het telefoonnummer nodig van uw werk of iemand anders die gebeld kan worden.

17. Verloren/gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen komen sneller terug bij de eigenaar als

er een naam op staat. Spullen van wie de eigenaar niet te achterhalen zijn, liggen in de gang bij de keuken.

18. Mobieltjes etc.

Het gebruik van mobieltjes, beeld-en geluiddragers op school is niet toegestaan. Op school is telefoon aanwezig. Indien nodig mogen kinderen daar gebruik van maken. De school draagt geen verantwoording voor kostbare spullen van individuele leerlingen.

19. Logopedie

Elk schooljaar worden de leerlingen van groep 2 logopedisch gescreend. U wordt hierover vooraf geïnformeerd. Na de screening kan de logopedist, afhankelijk van het resultaat:

- Adviezen en/of voorlichting geven aan ouders/verzorgers en leerkracht.
- Advies geven aan de huisarts om de leerling door te verwijzen naar de logopedist.
- De leerling na verloop van tijd opnieuw beluisteren.

Deze zaken worden altijd besproken met de ouders/verzorgers van de leerling.

Ook als uw kind niet in groep 2 zit kunt u hem/haar aanmelden voor een logopedisch onderzoek, dit kan ook gedaan worden door een leerkracht of jeugdarts. Het telefoonnummer van de GGD, afdeling logopedie is 055-5772723.

19. Schoolmelkvoorziening

Wilt u informatie of een aanmeldingsformulier? U kunt zich melden bij meester Van Roekel.

20. Privacy en persoonsgegevens

We vragen of u er problemen mee heeft als :

- we uw telefoonnummer(s) op een telefooncirkel per groep vermelden
- we uw adres en telefoonnummer vermelden op een groepslijst
- we video-opnames in de groep maken van uw kind voor intern gebruik

- we foto's in school, op het plein of tijdens een excursie maken. Deze foto's kunnen op de website van de school geplaatst worden

- na iedere schoolvakantie uw kind door hulpouders wordt gecontroleerd op hoofdluis.

Mochten we een maand na het verschijnen van deze schoolgids niets van u gehoord hebben, dan gaan we ervan uit dat u geen problemen heeft met het vermelden van uw telefoonnummers, het maken van video-opnamen en het plaatsen van foto's op de website van de school.

20. School en bedrijf

Op school komen regelmatig folders en aanmeldingsformulieren binnen om mee te geven aan de kinderen. Omdat niet alle ouders daarop zitten te wachten worden deze in de nieuwsbrieven vermeld. Bent u geïnteresseerd dan kunt u de betreffende materialen op school ophalen.

21. Hoofdluis

In de bestrijding van hoofdluis dragen zowel de school als ouders een stuk verantwoordelijkheid. Op het moment dat op school hoofdluis wordt geconstateerd treffen we maatregelen die verdere verspreiding tegengaan. Het is uw verantwoordelijkheid om uw kinderen te controleren op hoofdluis en waar nodig te behandelen.

Daarnaast worden alle leerlingen ongeveer zes keer per jaar gecontroleerd (door de ouderwerkgroep) op hoofdluis. Wanneer er hoofdluis wordt geconstateerd bij uw kind zal de directie telefonisch contact met u opnemen. Ouders worden van tevoren geïnformeerd over de controle. Meestal is dat op een dag in de week na een vakantie.

De werkgroep kan extra ingeschakeld worden als de hoofdluis weer wat actiever is.

22. Ophalen kleuters

De meeste kinderen uit groep 1 en 2 worden van school opgehaald. We merken dat er aan de weg situaties ontstaan die voor de kinderen gevaarlijk zijn. Daarom vragen wij u uw kind op het kleuterplein op te halen.

23. Inlooptijden

Ouders van kinderen in groep 1, 2 mogen op dinsdagmorgen om 11.50u hun kind in de klas ophalen. Tegelijkertijd kunt u het werk van uw kind bekijken en eventueel met de leerkracht spreken.

Voor groep 3 is dat op de woensdagmorgen op dezelfde tijd mogelijk.

